الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية

المفتشية العامة للبيداغوجيا

مديرية التعليم الأساسي

موقع عيون البصائر التعليمي

المخططات السنوية

مادة المعلوماتية

السنة الثالثة من التعليم المتوسط

جويلية 2019

مقدمـة

في إطار التحضير للموسم الدراسي 2019-2020، وسَعيا من وزارة التربية الوطنية لضمان جودة التّعليم وتحسين الأداء التربوي البيداغوجي ومواصلة للإصلاحات التي باشرتها، تضع المفتشية العامة للبيداغوجيا بين أيدي الممارسين التربويين مخططات سنوية لبناء التعلّمات كأداة عمل مكمّلة للسّندات المرجعية المعتمدة، والمعمول بها في الميدان في مرحلة التعليم الابتدائي و المتوسط، بغرض تيسير قراءة وفهم وتنفيذ المنهاج وتوحيد تناول المضامين في إطار المقطع التعلّمي الذي ينص عليها المنهاج من حيث التدرج في بناء التعلمات , تعديلها و تقويمها علي ضوء الكفاءات المحددة في المنهاج.

وعليه، ومن أجل جعل هذه المخططات أدوات عمل فعلية وفعالة وذات وقع على الأداء التربوي نطلب من السادة المفتشين مرافقة الأستاذة خاصة حديثي العهد بالتدريس في قراءة وفهم مبدأ هذه المخططات من أجل وضعها حيز التنفيذ والتدخّل باستمرار لإجراء كلّ تعديل أو تحسين يرونه مناسبا وفق ما تقتضيه الكفاءة المرصودة شريطة إخطار المفتشية العامة للبيداغوجيا بكل إجراء تربوي مزمع اتّخاذه في هذا الشأن.

مذكرة منهجية

بيّنت نتائج الاستشارة الوطنية حول التقويم؛ والتي توجت بندوة حول الموضوع بتاريخ 2017/04/29، ضرورة إعادة النظر في ممارسات التقويم المعمول بها حاليا، كما أفرزت تقارير المتابعة الميدانية للسادة المفتشين، اختلالات في تنفيذ المناهج بسبب القراءة غير الناجعة لها وما رافقها من تأويلات. لذا ارتأت المفتشية العامة للبيداغوجيا تزويد الممارسين بأدوات عمل توضح الرؤى وترفع الالتباس و تسمح بتحسين الأداء التربوي والارتقاء به، عملا بأحد محاور الإصلاح ألا و هو تكوين المكونين و احترافية الفاعلين.

ومن هذا المنطلق تم التركيز على المخطط السّنوي لبناء التعلمات، والمخطط السّنوي للتقويم البيداغوجي وكذا المخطط السّنوي للمراقبة المستمرة لكل مادة من المواد الدراسية في مرحلتي التعليم الابتدائي والمتوسط في الطورين المعنيين بتنفيذ المناهج المعاد كتابتها.

المخطط السنوي لبناء التعلمات هو مخطط شامل لبرنامج الدراسي ضمن مشروع تربوي يفضي الي تحقيق الكفاءة الشاملة لمستوى من المستويات التعلمية، انطلاقا من الكفاءات الختامية للميادين، ويبنى على مجموعة من المقاطع التعليمية المتكاملة.

كل مخطط، تبعا للمادة المقررة، ينطلق من الكفاءة الختامية التي توضع موضع التنفيذ من خلال وضعية مشكلة شاملة بسياقها العام الذي قد يصادفه المتعلم في حياته المدرسية أو الاجتماعية.

المخطط السنوي للتقويم البيداغوجي هو مخطط مواكب لسيرورة إرساء التعلمات والتحقق من نماء الكفاءة، ينطلق من الكفاءة الختامية التي تؤطر بمعايير تسمح بتقويم التعلمات المرتبطة بمركبات الكفاءة المسطرة في المنهاج والتي تستهدف الجوانب الثلاثة " المعرفي ,المنهجي ,والقيمي".

كما يسمح هذا المخطط بتثمين مجهود المتعلم بتقديم ملاحظات وتوجيهات من أجل التعديل.

المخطط السنوي للمراقبة المستمرة هو مخطط يتضمن عدد محدد من الوقفات التقويمية حسب الحجم الساعي الممنوح لكل مادة ومستهدفة المدمجة التي تقيس المركبات الثلاث للكفاءة، يثمن مجهود المتعلم بمنح علامة دالة على تحكمه في الموارد وتجنيدها في مشكلات من نفس عائلة الوضعيات المعالجة في القسم.

توجيهات بيداغوجية:

إن تكفل المخططات بالمكتسبات القبلية المنهجية والمعرفية للمتعلمين والخاصة بكل مقطع تعلمي يذلل الصعوبات التي يوجهها الأستاذ عند بناء التعلمات الجديدة، وكذا مرافقة الأستاذ حديث العهد بالتدريس في تنفيذ المناهج.

إن معرفة المكتسبات القبلية تقدم للأستاذ فكرة عن تطور المفاهيم من مرحلة تعليمية إلى أخرى:

ملمح التخرج من مرحلة التعليم المتوسط: يكون قادرا على الاستعمال العقلاني للمعلوماتية في جميع المواد التعليمية ويتمكن من توظيف المكتبية في مشاريعه، ينمّي مهارات التفكير المنطقي والرياضي المتسلسل ويكتسب المبادئ الأولية للبرمجة مبكرا ويتمكن أيضا من الاستعلام، التوثيق والاتصال باستخدام الانترنت، في الأخير يكتسب قاعدة سليمة تحضيرا لمرحلة التعليم الثّانوي.

ملمح التخرج من السنة الثالثة من التعليم المتوسط: يحل مشكلات تتعلق بمحيطه المادي والتكنولوجي موظفا المفاهيم الأساسية في برنامج المجدول لإنجاز الحسابات وعرض مشاريعه باستعمال برنامج العروض التقديمية ويتواصل مع الآخرين بواسطة البريد الالكتروني، كما يسعى لتنمية قدراته على التفكير المتسلسل والمنطقي للولوج إلى عالم البرمجة.

المخطط السنوي لبناء التعلّمات

الكفاءة الختامية	الميدان	المقطع التعلمي	هيكلة تعلمّات المقطع	المدّة الزمنية
يتأقلم مع المجدول لإنجاز الحسابات.	المجدول	تقديم المجدول	المكتسبات القبلية: يسترجع مكتسباته القبلية لبرنامج معالج النصوص MS OFFICE WORD وإرساء الموارد السّابقة طرح وضعية مشكل انطلاقية تتمحور حول مقارنة ما بين واجهة المجدول ومعالج النصوص و يميز دور المجدول. تناول وضعيات تعلمية جزئية تتعلّق بالموارد التالية: • تعريف المجدول، تقديم الواجهة • عمليات على المصنف (انشاء مصنف، عمليات على ورقة العمل، حفظ المصنف، إغلاق وفتح المصنف) • تنسيق الكتابة(اتجاه ورقة الكتابة ،تنسيق محتوى الخلية) • - نقل ونسخ الخلايا	5 ساعات
		الصيغ	- تناول وضعيات تعلمية جزئية تتعلّق بالموارد التالية: • مفهوم الصيغ وكتابتها • أولويات العمليات الحسابية • نسخ الصيغ وهذا بإنجاز كشف النقاط لحساب معدله وذلك بكتابة الصيغة اللازمة ونسخها للمواد الأخرى مع مراعاة الأولويات الحسابية.	3 ساعات

الكفاءة الختامية	الميدان	المقطع التعلمي	هيكلة تعلمّات المقطع	المدّة الزمنية
يصمم عروض تقديمية لعرض مشاريع	العروض التقديمية	تصميم عرض تقديمي	**المكتسبات القبلية:** يسترجع مكتسباته القبلية لبرنامج معالج النصوص MS OFFICE WORD وإرساء الموارد السّابقة طرح وضعية مشكل انطلاقية تتمحور حول مقارنة ما بين واجهة على برنامج العروض التقديمية MS OFFICE POWERPOINT ومعالج النصوص. تناول وضعيات تعلمية جزئية تتعلّق بالموارد التالية: • تعريف برنامج العروض التقديمية وتقديم الواجهة • طرق حفظ العرض التقديمي. • عمليات على الشرائح • -إدراج وتنسيق نص • ادراج صورة • ادراج الصوتوالفيديو • مراحل الانتقال بين الشرائح	6 ساعات

الكفاءة الختامية	الميدان	المقطع التعلمي	هيكلة تعلمّات المقطع	المدّة الزمنية
يتواصل عبر الأنترنت باستعمال البريد الإلكتروني	الشبكات	التواصل باستعمال الإنترنت	**المكتسبات القبلية:** يسترجع مكتسباته القبلية حول الانترنت -إرساء الموارد السّابقة للأنترنت (تعريف الانترنت وكيفية التصفح فيها). طرح وضعية مشكل انطلاقية تتمحور حول البريد العادي والبريد الإلكتروني والمقارنة بينهما لمعرفة دور ومميزات البريد الإلكتروني تناول وضعيات تعلمية جزئية تتعلّق بالموارد التالية: • مفهوم البريد الإلكتروني • إنشاء بريد إلكتروني • -إرسال و استقبال الرسائل • -ملف مرفق	6 ساعات

الكفاءة الختامية	الميدان	المقطع التعلمي	هيكلة تعلمّات المقطع	المدّة الزمنية
ينمي مهاراته الفكرية بطريقة متسلسلة ومنطقية بإنجاز مشاريع متعددة الوسائط.	بناء المشاريع	استخدام الأصوات	المكتسبات القبلية: - إرساء الموارد السابقة لبرنامج السكراتش من خلال انجاز مشروع متعدد الوسائط. تناول وضعيات تعلمية جزئية تتعلّق بالموارد الآتية: • استخدام الأصوات • اضافة صوت من ملف • إضافة تسجيل صوتي وهذا بإنجاز مشروع متعدد الوسائط يوظف فيه الأصوات.	2 ساعات
		الرسم بالقلم	تناول وضعيات تعلمية جزئية تتعلّق بالموارد الآتية: • خاصية الرسم بالقلم وفوائده. • لبنات القلم. • استخدام القلم	3 ساعات
		خاصية التحسس	تناول وضعيات تعلمية جزئية تتعلّق بالموارد الآتية: • المقصود بخاصية التحسس وفوائدها. • إظهار لبنات التحسس	3 ساعات

المخطط السنوي للتقويم البيداغوجي

الفصل	الكفاءة الختامية	معايير التحكم في الكفاءة
الأول	يحل مشكلات تتعلق بتحليل وتركيب مشروع	• يحلل ثم ينجز مشروع شامل بلغة سكراتش.
الثاني	يوظف المجدول لضمان الارتباط الأفقي بين المواد الأخرى.	• يميز بين ورقة العمل والمصنف. • يوظف الصيغة المباشرة والمرجعية. • يتمكن من كتابة الصيغة المناسبة ونسخها في الخلايا الأخرى. • يراعي أولويات العمليات الحسابية.
الثالث	يوظف برنامج العروض التقديمية لإنجاز بحوث كل المواد الأخرى.	• يتمكن من ادراج مربع نص للكتابة في الشريحة. • يتمكن من تنسيق الصور الصوت والفيديو. • يتمكن من إضافة تأثيرات الانتقال ما بين الشرائح. • يحفظ الملف على شكل عرض تقديمي(présentation) أو عرض مباشر للشرائح(diaporama).
	يوظف البريد الالكتروني في اتصالاته	• يتمكن من إنشاء بريد الكتروني و إرسال رسائل مرفقة • يرسل نفس رسالة الكترونية لعدة أشخاص وإرسال نسخة طبق الأصل. • يتمكن من تسجيل الخروج من حسابه.

المخطط السنوي للمراقبة المستمرة

الفصل	الشهر	الميدان	التعلمات المستهدفة بالتقويم	ملاحظات
الأول	أكتوبر	بناء المشاريع	تناول وضعيات تقويمية تتعلق بإنجاز مشروع متعددة الوسائط وذلك باستخدام الأصوات واستخدم خاصية التحسس وخاصية القلم	تم توحيد فترات التقويم بين جميع المستويات ا ي في نهاية كل مقطع أو ميدان وذلك لمعرفة هل الكفاءة مكتسبة ام في طريق الاكتساب ام نحتاج لمعالجة
الثاني	فيفري	المجدول	تتناول وضعيات تقويمية تتعلق بإنجاز جداول إحصائية وحسابية وذلك باستعمال مختلف الصيغ	
الثالث	أفريل	العروض التقديمية	تتناول وضعيات تقويمية تتعلق بتصميم عروض تقديمية تحتوي على مختلف الصور، الأصوات والفيديوهات مضيفا عليها تأثيرات انتقالية ما بين شرائح العرض و حفظها.	
		الشبكات	تتناول وضعيات تقويمية تتعلق بالتواصل مع الآخرين باستعمال البريد الالكتروني	